

simple et sûr

**IncaMail**

**Enterprise Application Integration**

Check-list d'introduction

# Sommaire

1	Introduction.....	3
2	Conditions .....	3
3	Démarche.....	4
4	Organisation / communication .....	5
5	Check-list technique .....	6
6	Étapes suivantes .....	6

# 1 Introduction

Ce document vous aide à mettre en place IncaMail efficacement et à l'utiliser de manière optimale. L'introduction de solutions e-mail sécurisées suppose des mesures techniques et organisationnelles.

## 2 Conditions

Afin d'envoyer des documents de salaire via IncaMail de la Poste Suisse, il faut un logiciel RH qui peut utiliser l'interface IncaMail. Différents partenaires de logiciels proposent des modules correspondants pour des solutions RH courantes de systèmes ERP courants.

Le partenaire de logiciels vous assiste pour la configuration et la mise en service de l'expédition IncaMail dans votre solution.

La solution RH utilise l'une de trois interfaces IncaMail possibles qui exigent différentes conditions techniques:

Interface	Description	Exigence opérationnelle	Exigence technique
SOAP	Utilisation de l'interface IncaMail-SOAP via une liaison internet à cryptage https	Adresse e-mail de l'expéditeur mise en ligne par la Poste pour SOAP	Pour les connexions sortantes du module de logiciel RH, le port 443 (https) doit être débloqué sur le firewall, du moins pour les liaisons vers <a href="https://ws.incamail.com">https://ws.incamail.com</a>
SMTP/TLS Auth	Utilisation de l'interface IncaMail TLSAuth via une liaison internet SMTP avec cryptage TLS	Adresse e-mail de l'expéditeur mise en ligne par la Poste pour TLS Auth	Pour les connexions sortantes du module de logiciel RH, le port 25 (smtp) doit être débloqué sur le firewall, du moins pour les liaisons vers <a href="https://gw1.incamail.com">gw1.incamail.com</a> et <a href="https://gw2.incamail.com">gw2.incamail.com</a>
MGI	Utilisation d'une intégration de domaine existante pour IncaMail. Ceci permet l'envoi et la réception de messages sécurisés via des clients mail (par ex. Outlook).	Le serveur e-mail (ou la passerelle e-mail) de l'entreprise est enregistré auprès d'IncaMail avec un domaine internet et un certificat valable.	Le système RH peut envoyer des messages e-mail directement via le serveur e-mail (ou une passerelle) de l'entreprise.

### 3 Démarche

Sur la base de notre expérience, nous proposons la démarche suivante:

Phase	Objectif	Objets de livraison	Lead
Planification Planification	Toutes les décisions nécessaires sont prises et les mesures correspondantes sont planifiées.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planification de la mise en œuvre</li> <li>Prise de contact avec le partenaire de logiciel</li> </ul>	Client
Préparation	Toutes les mesures nécessaires sont exécutées afin que la mise en place puisse être effectuée efficacement.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesures techniques Le module de logiciel est prêt</li> <li>Le paramétrage nécessaire dans le logiciel RH est fait</li> <li>SMTP/TLS Auth: Port 25 du firewall débloqué pour communication logiciel HR → IncaMail</li> <li>SOAP: Port 443 du firewall débloqué pour communication logiciel HR → IncaMail</li> <li>MGI: logiciel RH relié au serveur mail</li> </ul> <p>Mesures organisationnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les collaborateurs sont informés</li> <li>L'envoi de l'adresse e-mail est inscrit sur <a href="http://www.incamail.com">www.incamail.com</a> et signalé à l'assistance d'IncaMail: Suisse et International: <a href="mailto:support@incamail.ch">support@incamail.ch</a> Allemagne: <a href="mailto:support@incamail.de">support@incamail.de</a></li> </ul>	Client
Mise en place	Le client est relié à IncaMail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le compte d'envoi IncaMail est débloqué</li> <li>Le module de logiciel fonctionne</li> </ul>	POSTE Éditeur de logiciel

Phase	Objectif	Objets de livraison	Lead
 Test	La Poste, comme le client, a la certitude que la liaison fonctionne correctement.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avis de mise en ligne réussie</li> <li>• L'envoi d'essai a fonctionné</li> </ul>	Client

## 4 Organisation / communication

La check-list ci-après vous aide à préparer votre organisation de manière optimale.

Questionnement	Clair	Pas clair	À faire/Remarques
4.1 À qui s'adresse l'utilisateur RH lorsqu'il a des questions concernant la manipulation d'IncaMail (1 <sup>st</sup> Level Support)?			Réponse: - Organisation d'assistance interne - Par e-mail / téléphone? - Heures de fonctionnement?
4.2 À qui s'adresse l'IT pour les questionnements complexes (2 <sup>nd</sup> Level Support)?			Réponse: Lundi à vendredi 8 à 18 h <a href="mailto:business@incamail.ch">business@incamail.ch</a> +41 (0) 848 00 04 15 (sauf jours fériés généraux CH)
4.3 À qui s'adresse le destinataire du décomptes de salaires lorsqu'il a des questions concernant la manipulation d'IncaMail ?			Réponse: <a href="http://www.poste.ch/incamail-contact">www.poste.ch/incamail-contact</a>
4.4 La Poste recommande d'informer au préalable les futurs destinataires de documents personnels via IncaMail et de les inviter à s'inscrire gratuitement. Avez-vous informé vos destinataires qu'ils recevront à l'avenir des e-mails confidentiels via IncaMail?			La Poste a préparé à cet effet une information des destinataires. Celles-ci peuvent être téléchargées sous <a href="https://www.poste.ch/incamail-recipient-info-short">https://www.poste.ch/incamail-recipient-info-short</a> .

## 5 Check-list technique

La check-list suivante vous sensibilise aux conditions techniques.

Questionnement	Clair	Pas clair	À faire/Remarques
5.1 Est-ce que je dispose du module nécessaire ou de la bonne version de logiciel pour l'envoi?			
5.2 Est-ce que j'ai réglé la mise en œuvre technique avec l'éditeur de logiciel ou le prestataire, ou ai-je compris ses instructions?			
5.3 L'adresse e-mail envoyée déterminée au chapitre 3 existe-t-elle déjà?			
5.4 Option: le domaine IncaMail im.post.ch a-t-il été ajouté à la white-list de votre serveur mail?			Les messages système d'IncaMail sont envoyés l'adresse de l'expéditeur. Ceux-ci peuvent être retardés si votre serveur e-mail (ou votre passerelle e-mail) pratiquent le «greylisting» et retardent artificiellement les messages d'expéditeurs inconnus.

## 6 Étapes suivantes

La check-list ci-après montre quelles sont les étapes suivantes vis-à-vis de la Poste.

Étapes suivantes	Accompli	Remarques
6.1 Inscrire une fois sur IncaMail ( <a href="http://www.incamail.com">www.incamail.com</a> ) l'adresse e-mail envoyée, puis mémoriser le mot de passe		
6.2 Communiquer l'adresse émettrice à la Poste pour le déblocage		Veillez envoyer un e-mail à <a href="mailto:business@incamail.ch">business@incamail.ch</a>
6.3 Attendre la confirmation de la mise en ligne par la Poste		
6.4 Tester l'envoi		